

**RAPORT DE EVALUARE**

**a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2018**

Subsemnata, Corina Radu, responsabilă de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2018, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2018:

- Website-ul instituției nu oferă funcționalități moderne de prezentare a informațiilor, ceea ce aduce un minus în ceea ce privește vizibilitate informațiilor pentru cei interesați. Din aceste motive, începând din luna octombrie 2018 s-a început procesul de restructurare a secțiunilor paginii web referitoare la Legea nr. 544/2001 și colectarea tuturor informațiilor necesare, urmând ca la final să avem postate toate informațiile de interes public din oficiu solicitate de lege.

- Comunicarea cu publicul se face în timp real, majoritatea solicitărilor venind de pe pagina oficială de Facebook a instituției (care oferă posibilitatea de mesagerie tip „chat direct”). Astfel, se ușurează comunicare cu publicul, oferindu-se răspunsuri rapide (în măsura în care specificul informațiilor solicitate permite acest lucru).

*1. Resurse și proces*

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente
- Insuficiente

2. Apreciați că resursele material disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

Suficiente

Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

Foarte bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

## *II. Rezultate*

### A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

Pe pagina de internet

La sediul instituției

În presă

În Monitorul Oficial al României

În altă modalitate: .....

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

a) Începând cu luna octombrie 2018 s-a început restructurarea secțiunilor paginii web referitoare la Legea nr. 544/2001

b) Creșterea numărului de mesaje informative cu privire la activitatea instituției pe pagina oficială de Facebook/Instagram a instituției și diversificarea tipurilor de mesaje (video-uri de prezentare spectacole, imagini grafice moderne, imagini foto calitative, video-uri tip live).

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Da, acestea fiind: informații legate de bilete, informații legate de spectacole, politica de confidențialitate pentru pagina web a instituției, politica de cookies pentru pagina web a instituției.

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

Da – în limita posibilităților

Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Actualizarea și restructurarea informațiilor pe website-ul instituției.

Identificarea a noi seturi de date ce pot fi făcute publice.

## B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hârtie	pe suport electronic	verbal
76	76	-	-	76	-

Departajare pe domenii de interes	
a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	-
b. Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	-
c. Acte normative, reglementări	-
d. Activitatea liderilor instituției	-
e. Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	-
f. Altele, cu menționarea acestora: Spectacole; Bilete; Date de contact; Legea 8/1996 privind drepturile de autor	76

2. Nr. total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	soluționate favorabil în termen de 10 zile	soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli, etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001 cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
76	-	76	-	-	76	-	-	-	-	-	-	-	76

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1. Nu a fost cazul

#### 4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

##### 4.1. Nu a fost cazul

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001 cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

Nu a fost cazul

#### 6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1 Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2 Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
-	-	-	-	-	-	-	-

#### 7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1 Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
-	-	-	-

#### 7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- Actualizarea și restructurarea informațiilor prezentate pe website-ul instituției în conformitate cu „Memorandumul privind creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public”, memorandum elaborat de către Ministerul pentru Consultare Publică și Dialog Civic.
- Modernizarea paginii web a instituției conform regulilor actuale de securitate și responsive web design pentru a ușura accesul la informație persoanelor interesate.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- Începând cu luna octombrie 2018 s-a început colectarea informațiilor de interes public din oficiu de la departamentele instituției
- Începând cu luna octombrie 2018 s-a început restructurarea secțiunilor paginii web referitoare la Legea nr. 544/2001
- Creșterea numărului de mesaje informative cu privire la activitatea instituției pe pagina oficială de Facebook/Instagram a instituției și diversificarea tipurilor de mesaje (video-uri de prezentare spectacole, imagini grafice moderne, imagini foto calitative, video-uri tip live).
- Modernizarea avizierului destinat informațiilor pentru spectatori
- Crearea unui regulament al spectatorului

MANAGER,  
DANIELA VLĂDEȘCU



Elaborat,  
Corina RADU - Referent de specialitate

